



La ville de Villemandeur dans l'Agglomération Montargoise
7 200 habitants
RECRUTE

Agent polyvalent Pôle scolaire (H/F)

Titulaire ou contractuel à temps non complet
Cadre d'emploi des adjoints techniques

Vous exercez vos responsabilités, **à temps non complet 20h45 annualisées**, sous l'autorité de la responsable du pôle scolaire.

Missions principales :

Vous avez pour missions, en collaboration avec l'équipe périscolaire, la surveillance de la pause méridienne et d'entretien des locaux scolaires

- Accueillir les enfants durant le temps de la pause méridienne
- Accompagner les enfants au restaurant scolaire
- Surveiller les enfants pendant le temps du repas
- Participer à l'éveil du goût et à l'assistance des enfants durant le temps de repas
- Veiller à la sécurité physique et affective des enfants accueillis, de manière égalitaire, respecter le rythme de vie des enfants tout en favorisant leur autonomie

Et

- Assurer l'entretien des locaux scolaires (salles de classe, couloirs, sanitaires...) en suivant le plan de nettoyage établi,
- Utiliser les produits adaptés aux surfaces et locaux à entretenir
- Utiliser le matériel adapté mis à votre disposition
- Assurer l'entretien courant du matériel mis à votre disposition et son rangement
- Connaissance des normes de sécurité et des procédures à respecter
- Connaissances en termes hygiènes
- Connaissance des produits d'entretien puis mise en œuvre des techniques d'entretien des locaux et du matériel,

Profil requis :

❖ Compétences / qualités requises :

- Etre discret, savoir s'astreindre au secret professionnel
- Etre capable de faire preuve de discernement
- Etre diplomate et courtois
- Etre ferme, rigoureux et garant du règlement en vigueur dans nos structures
- Avoir le sens du Service Public
- Etre ponctuel, assidu, et faire preuve d'adaptabilité, ponctualité, confidentialité et autonomie
- Etre capable de prendre des initiatives en cas d'urgence

❖ Contraintes particulières liées au poste :

- Horaires fractionnés et emploi du temps annualisé, en lien avec le calendrier scolaire.
- Adaptabilité requise selon les obligations du service public (événements, réunions, etc.).
- Travail très ponctuel les week-ends : certains samedis ou dimanches dans l'année.
- Possibles changements de site selon les besoins du service.

❖ Compétences ou qualifications appréciées :

- **BAFA, CAP AEPE** ou tout autre diplôme dans le domaine de l'enfance.

Poste à pourvoir : 05/01/2026
Date limite de dépôt de candidature : 12/12/2025

CV+ lettre de motivation à l'attention de Madame le Maire

- **Par courrier : Mairie de Villemandeur – 1 bis, avenue de la Libération – 45700 VILLEMANDEUR.**
- **Par mail : personnel@mairie-villemandeur.fr**